

# Erasmus+ program

Erasmus akreditacija u području  
strukovnog obrazovanja i  
osposobljavanja 2023-1-HR01-  
KA120-VET-000190343



- Erasmus akreditacija 2023-1-HR01-KA120-VET-000190343
- Erasmus plan
- Mobilnost učenika/polaznika
  - Dokumenti
  - Obveze nakon mobilnosti
- Mobilnost nastavnog/nenastavnog osoblja
  - Dokumenti
  - Obveze nakon mobilnosti



## Sadržaj



- AMPEU je 18. siječnja 2024. objavio Odluku o dodjeli Erasmus akreditacija u strukovnom obrazovanju i osposobljavanju – Policijska akademija „Prvi hrvatski redarstvenik” **po prvi puta nositelj je Erasmus akreditacije 2023-1-HR01-KA120-VET-000190343**
- **olakšana mobilnost** nastavnog i nenastavnog osoblja te učenika i polaznika policijskog strukovnog obrazovanja i osposobljavanja.

**Erasmus akreditacija u području strukovnog obrazovanja i osposobljavanja 2023-1-HR01-KA120-VET-000190343**



## Erasmus Plan

**Cilj 1.** Unaprijediti standarde, kvalitetu te vertikalnu i horizontalnu prohodnost temeljnog i kontinuiranog policijskog obrazovanja

**Cilj 2.** Privući veći broj učenika/polaznika u sustav policijskog obrazovanja i motivirati ih na kontinuirano usavršavanje

**Cilj 3.** Uskladiti znanja i vještine policijskih službenika s promjenama u području sigurnosti te novim prijetnjama i izazovima

**Erasmus plan - Erasmus akreditacija u području strukovnog obrazovanja i osposobljavanja 2023-1-HR01-KA120-VET-000190343**

## Plan mobilnosti prema godinama

### Mobilnost učenika/polaznika:

- 1. godina: 10 mobilnosti
- 2. godina: 12 mobilnosti
- 3. godina: 14 mobilnosti
- 4. godina: 16 mobilnosti
- 5. godina: 18 mobilnosti.

Od toga se 80% odnosi na temeljno osposobljavanje (VET), a 20% na kontinuirano usavršavanje (C-VET)

**Erasmus plan - Erasmus akreditacija u području strukovnog obrazovanja i osposobljavanja 2023-1-HR01-KA120-VET-000190343**



## Mobilnost nastavnog/nenastavnog osoblja:

- 1. godina: 4 mobilnosti
- 2. godina: 6 mobilnosti
- 3. godina: 8 mobilnosti
- 4. godina: 10 mobilnosti
- 5. godina: 12 mobilnosti.

Od toga se 80% odnosi na nastavno osoblje, a 20% na nenastavno osoblje



**Erasmus plan - Erasmus akreditacija u području strukovnog obrazovanja i osposobljavanja 2023-1-HR01-KA120-VET-000190343**

- Mobilnost učenika/polaznika u okviru Ključne aktivnosti 1 ima za cilj pojedincima pružiti **mogućnosti za učenje** te **podupirati internacionalizaciju i institucijski razvoj** pružatelja strukovnog obrazovanja i osposobljavanja i drugih organizacija aktivnih u tom području.



**Mobilnost učenika/polaznika**

## Aktivnosti koje su obuhvaćene mobilnošću i njihovo trajanje:

- Sudjelovanje u **strukovnim natjecanjima** u vještinama (od 1 do 10 dana)
- **Grupna mobilnost** polaznika strukovnog obrazovanja i osposobljavanja (od 2 do 30 dana, najmanje dva polaznika po skupini)
- **Kratkoročna mobilnost** učenika u strukovnom obrazovanju i osposobljavanju u svrhu učenja (od 10 do 89 dana)
- **Dugoročna mobilnost** učenika u strukovnom obrazovanju i osposobljavanju u svrhu učenja (ErasmusPro) (od 90 do 365 dana).

## Mobilnost učenika/polaznika





## Dokumenti mobilnosti učenika/polaznika

Zahtjevi za dokumentiranje ishoda učenja utvrđeni su u Erasmus standardima kvalitete i razrađeni u Ugovoru o dodjeli bespovratnih sredstava za projekt.

- **Individualne aktivnosti mobilnosti:**

- prije aktivnosti organizacija pošiljateljica, organizacija primateljica i sudionik trebaju potpisati **ugovor o učenju** (ili sličan dokument) u kojem se navode sudionikovi očekivani ishodi učenja

- **Aktivnosti grupne mobilnosti:**

- **program učenja** treba definirati za cijelu skupinu (pojedinačni ugovori o učenju nisu potrebni). Nakon aktivnosti organizacija korisnica mora čuvati program učenja i popis sudionika (uključujući osobe u pratnji) kao dokaz o završetku aktivnosti.

Nakon aktivnosti sudionikovi ostvareni ishodi učenja moraju se priznati izdavanjem dokumenta o mobilnosti **Europass** ili sličnog dokumenta.

## Mobilnost učenika/polaznika

## Obveze nakon završetka mobilnosti

Nakon završetka mobilnosti, uvažavajući pravila iz Vodiča za program Erasmus+ i Erasmus Plan, učenici/polaznici koji su sudjelovali u mobilnosti dužni su:

- Izraditi detaljno **izvješće** o mobilnosti sukladno programu mobilnosti
- Ispuniti **evaluacijsku anketu** o zadovoljstvu mobilnosti
- Pripremiti predavanje (online ili uživo), audiovizualnu prezentaciju, video reportažu ili slično s ciljem prenošenja stečenog znanja i iskustva drugim učenicima/polaznicima.

## Mobilnost učenika/polaznika



- Mobilnost nastavnog/nenastavnog osoblja u okviru Ključne aktivnosti 1 ima za cilj pojedincima pružiti mogućnosti za **učenje** te podupirati **internacionalizaciju i institucijski razvoj** pružatelja strukovnog obrazovanja i osposobljavanja i drugih organizacija aktivnih u tom području.



**Mobilnost nastavnog/nenastavnog osoblja**

## Aktivnosti koje su obuhvaćene mobilnošću i njihovo trajanje:

- **Praćenje rada** (od 2 do 60 dana)
- **Aktivnosti poučavanja ili osposobljavanja** (od 2 do 365 dana)
- **Tečajevi i osposobljavanje** (od 2 do 30 dana, najviše 10 dana troškova tečaja po sudioniku)



## Mobilnost nastavnog/nenastavnog osoblja

## Dokumenti mobilnosti nastavnog/nenastavnog osoblja

Zahtjevi za dokumentiranje ishoda učenja utvrđeni su u Erasmus standardima kvalitete i razrađeni u ugovoru o dodjeli bespovratnih sredstava za projekt.

- Prije aktivnosti organizacija pošiljateljica, organizacija primateljica i sudionik trebaju potpisati **ugovor o učenju** (ili sličan dokument) u kojem se navode sudionikovi očekivani ishodi učenja.
- Za tečajeve i osposobljavanje umjesto ugovora o učenju može se koristiti **program tečaja**.
- Nakon aktivnosti sudionikovi ostvareni ishodi učenja moraju se priznati izdavanjem dokumenta o mobilnosti **Europass** ili sličnog dokumenta.

## Mobilnost nastavnog/nenastavnog osoblja

## Obveze nakon završetka mobilnosti

Nakon završetka mobilnosti sudionika, uvažavajući pravila iz Vodiča za program Erasmus + i Erasmus Plan, nastavno/nenastavno osoblje koje je sudjelovalo u mobilnosti dužno je:

- Izraditi detaljno izvješće o mobilnosti sukladno programu mobilnosti
- Ispuniti evaluacijsku anketu o zadovoljstvu mobilnosti
- Pripremiti predavanje s ciljem kaskadnog prenošenja stečenog znanja za ciljanu publiku (online ili uživo)
- Predavanje učiniti dostupno na platformi e-obrazovanje
- Predložiti izmjenu/nadopunu postojećeg kurikulumu temeljem stečenih znanja ili procesa privlačenja novih kandidata
- Izvršiti revidiranje specifičnog programa obrazovanja ili procesa privlačenja.

## Mobilnost nastavnog/nenastavnog osoblja



**Hvala na pažnji**

